ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: Agosto de 2022

(CUOTA 2 DE 6)

DE: **Isabel Cristina Rodríguez Rodríguez**

PARA: Tatiana Zambrano Sánchez, Supervisora del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.225 de 2022.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico

Actividades realizadas

Que el contratista Isabel Cristina Rodriguez Rodriguez, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.225 de 2022, en el mes de agosto de 2022,

Objeto General : Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico de conformidad con el proyecto de inversión denominado: FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI BP-26003398:

Actividades realizadas

Objetivo específico 1. Realizar seguimiento y documentar los resultados de la aplicación del modelo de innovación y sofisticación a los emprendimientos y empresas de la industria de Ciencia, Tecnología e Innovación, donde se realice el análisis de las etapas de incubación en la que se encuentran los emprendimientos y empresas apoyadas.

Actividades:

1.1 Participe en las reuniones programadas por el Líder de Economía Digital, para realizar el plan de trabajo y las diferentes Funciones de cada integrante para los proyectos del 2022, TALENTO TIC y Mi Pymes de Innovación.

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.P003.F006

VERSIÓN 002

ACTA No. 4171.020.	FECHA:	02/Agost/2022
	HORA INICIAL:	09:00 a.m.
	HORA FINAL:	10:00 a.m.
OBJETIVO: Seguimiento del convenio voucher	LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico	

ASISTENTES: Miguel Campo - contratista, Jaime Quintero - contratista, Isabel Cristina Rodríguez - contratista, Luisa Acosta - contratista (Ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Realizar seguimiento del convenio voucher
2. Cierre de la Reunión

DESARROLLO:

1. Realizar seguimiento del convenio voucher

Miguel Ángel Campo, contratista, dio la bienvenida a los asistentes e inició la reunión preguntando a Jaime Quintero Contratista y e integrante del Equipo de Economía Digital, de cómo van el proyecto de convenio con la fundación social paz futuro

Jaime Quintero contratista responde que está realizando la segunda revisión del plan de trabajo, la metodología, la estrategia de alianzas y cronograma del convenio con el operador Fundación social paz del futuro proyecto y la secretaria de desarrollo económico del convenio de Voucher de Innovación donde los técnicos del apoyo a la supervisión se analizó, revisó y se concretó que siguen presentando inconsistencias y errores en la redacción, ortografía, originalidad del texto, alineación y coherencia técnica y se les realiza las observaciones y sugerencias para las respectivas correcciones al primer entregable de la obligación del contrato, se realizara reunión el día viernes 6 de agosto del año en curso donde estará presente la subsecretaria Tatiana Zambrano y los Coordinadores de los equipos de encadenamientos y economía digital con sus técnicos de apoyo a la supervisión del convenio con el fin de evaluar el porcentaje de ejecución del proyecto Jaime quintero contratista sugiere preguntas los participantes a la reunión no tiene por el cal se da por terminado la reunion.

2. Cierre

La reunión se dio por finalizada siendo las 10:00 a.m.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar acta de la reunión	Jaime Quintero	02/Agost/2022

Firmas (responsables)

MIGUEL ÁNGEL CAMPO RINCÓN
Contratista
Secretaría de Desarrollo Económico

ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ
Contratista
Secretaría de Desarrollo Económico

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Jaime Quintero – Contratista
Revisó: Miguel Ángel Campo - Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.P003.F006

VERSIÓN 002

ACTA No. 4171.020.	FECHA:	03/JUL/2022
	HORA INICIAL:	09:00 a.m.
	HORA FINAL:	10:00 a.m.
OBJETIVO: Realizar seguimiento de plan de trabajo del equipo de Economía Digital	LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico	

ASISTENTES: Miguel Campo - contratista, Jaime Quintero - contratista, Isabel Cristina Rodríguez - contratista, Luisa Acosta - contratista (Ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Realizar seguimiento semanal del plan de trabajo del Equipo de Economía Digital
2. Cierre de la Reunión

DESARROLLO:

1. Realizar seguimiento semanal del plan de trabajo del Equipo de Economía Digital

Miguel Ángel Campo, contratista, dio la bienvenida a los asistentes e inició la reunión preguntando a cada uno de los integrantes del Equipo de Economía Digital, en qué proceso se encuentra a la fecha el plan de trabajo del Equipo de Economía Digital.

Isabel Cristina Rodríguez', contratista responde que está supervisando todas las actividades con el operador Ciudad Metrópolis del proyecto de la ficha de Talento TIC e informó que las capacitaciones que se han realizado de la universidad Santiago de Cali alguno de los temas que han tratado son : Big Data, Marketing digital , Lenguaje de programación nivel 1, Cloudcomputing, lenguaje de programación nivel 2 entre otros capacitando hasta el momento 550 personas y se empezaran las capacitaciones virtuales próximamente.

De igual forma me encuentro a cargo de la gestión documental realizando actas de seguimiento del plan de trabajo y archivándolas as su vez.

Miguel Ángel Campo, contratista, informa y da la bienvenida a Luisa Fernanda Acosta Córdoba como contratista y nueva integrante del grupo de trabajo de Economía Digital la cual estará encargada de Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico de conformidad con el proyecto de inversión denominado De conformidad con el proyecto de inversión, FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI BP-26003398.

Jaime Quintero contratista responde que está realizando la segunda revisión del plan de trabajo, metodología, estrategia, alianzas y cronograma del convenio con el operador Fundación social paz del futuro proyecto del convenio de Voucher de Innovación donde los técnicos del apoyo a la supervisión se analizó, revisó y se concretó que siguen presentando inconsistencias y errores en la redacción, ortografía, originalidad del texto, alineación y coherencia técnica y se les realiza las observaciones y sugerencias para las respectivas correcciones al primer entregable de la obligación del contrato, se realizará reunión el día viernes 6 de agosto del año en curso donde estará presente la subsecretaria Tatiana Zambrano y los Coordinadores de los equipos de encadenamientos y economía digital con sus técnicos de apoyo a la supervisión del convenio con el fin de evaluar el porcentaje de ejecución del proyecto.

Santiago Vallejo contratista responde actualmente se está realizando toda la estructura visual y de arquitectura de software de la landing page Dinamiza, seguimiento a la plataforma Cali circular y a la plataforma Talento Tic.

2. Cierre

La reunión se dio por finalizada siendo las 10:00 a.m.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.P003.F006

VERSIÓN 002

ACTA No. 4171.020.	FECHA:	10/JUL/2022
	HORA INICIAL:	09:00 a.m.
	HORA FINAL:	10:00 a.m.
OBJETIVO: Realizar seguimiento de plan de trabajo del equipo de Economía Digital	LUGAR: Oficina 01 de la Secretaría de Desarrollo Económico – Edificio Torres de Centenario	

ASISTENTES: Miguel Campo - contratista, Jaime Quintero - contratista, Isabel Cristina Rodríguez - contratista, Luisa Acosta - contratista (Ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Realizar seguimiento semanal del plan de trabajo del Equipo de Economía Digital
2. Cierre de la Reunión

DESARROLLO:

1. Realizar seguimiento semanal del plan de trabajo del Equipo de Economía Digital

Miguel Ángel Campo, contratista, dio la bienvenida a los asistentes e inició la reunión preguntando a cada uno de los integrantes del Equipo de Economía Digital, en que proceso se encuentra a la fecha el plan de trabajo del Equipo de Economía Digital.

Santiago Vallejo contratista responde actualmente se está realizando toda la estructura visual y de arquitectura de software de la landing page Dinamiza, en la cual se presentarán tres opciones para realizar la elección final.

Isabel Cristina Rodríguez', contratista responde que se encuentra apoyando en la realización de la Convocatoria de formación básica en animación y modelado 3D, de igual forma se encuentra realizando apoyo en el evento de Clausura de Talento Tic y en trámites administrativos con el operador. También está realizando toda la gestión documental de imprimir el informe de las cuentas de cobro de los contratistas del equipo de Economía Digital para después llevarlo a la sección de archivo finalizando así el proceso.

Luisa Fernanda Acosta Córdoba contratista responde que se está realizando el seguimiento, acompañamiento y planeación para el evento de Clausura de Talento Tic el cual se llevara acabo el día 13 septiembre del año en curso, se llegó al acuerdo con la Sra. Lina Gutiérrez que enviaría un borrador para la consolidación del orden del programa de clausura para revisión, también solicito acompañamiento para conocer la instalaciones de donde se realizarla la clausura la cual se llevaría a cabo en la Universidad Santiago de Cali.

Jaime Quintero contratista responde que está realizando el seguimiento a la entrega del cronograma y plan de trabajo del operador Fundación social paz del futuro proyecto del convenio de Voucher de Innovación.

2. Cierre

La reunión se dio por finalizada siendo las 10:00 a.m.

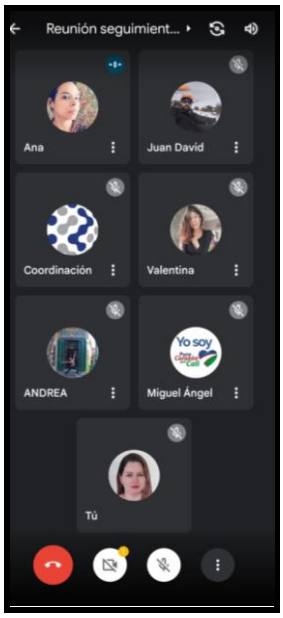
OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

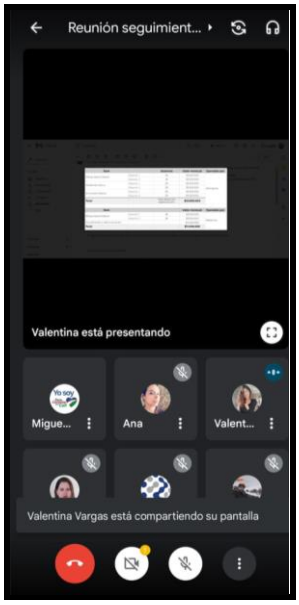
TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar acta de la reunión	Luisa Acosta	03/AGOS/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

1.2 Participe en la reunión de seguimiento de talento TIC con Eco creativa, metrópolis y meteorito para dar apoyo administrativo de la convocatoria de formación básica en

animación y modelado 3D para residentes en Cali,programa de formación para la empleabilidad.



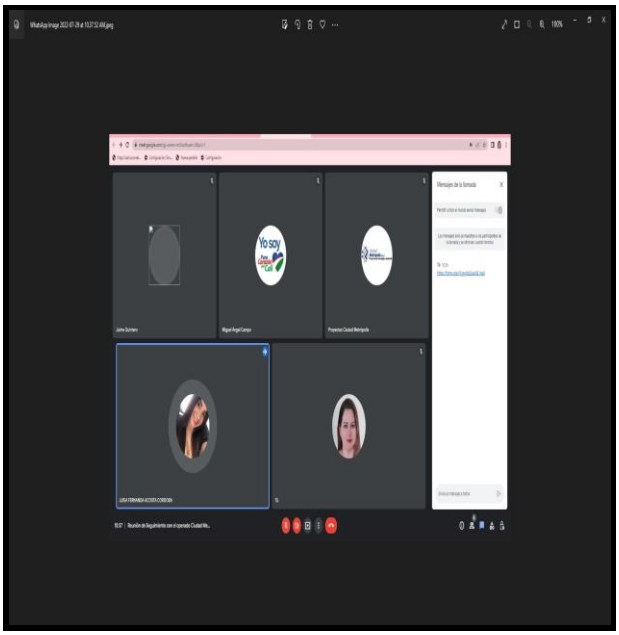


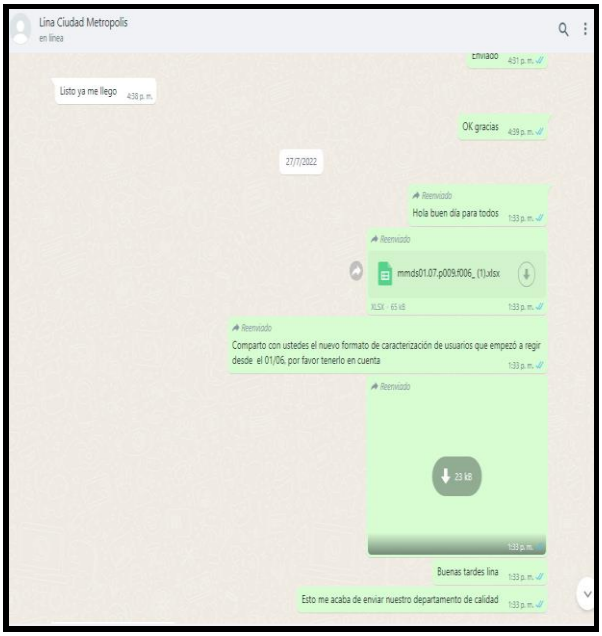
Objetivo específico 2. Apoyar los procesos encaminados a la construcción de bases de datos y análisis de información de la Secretaría de Desarrollo Económico, en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI

Actividades:

2.1 Participé en la reunión con el operador Ciudad metrópolis del proyecto talento TIC para verificar todos los procesos de gestión documental que se han implementado con

las personas que están capacitando en cuestión de base de datos, fichas de caracterización, encuesta de satisfacción y a su vez definir el día de la clausura del proyecto Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali.

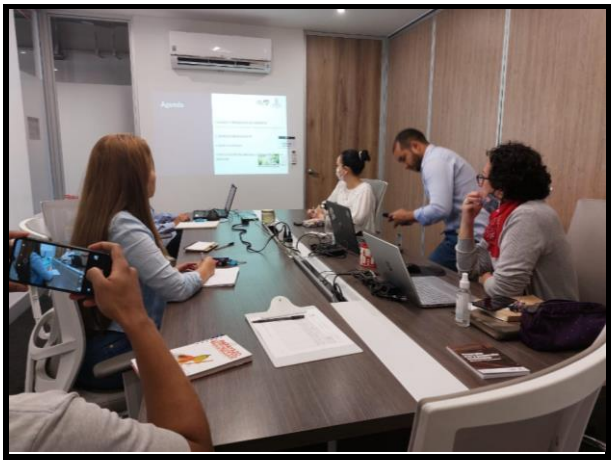


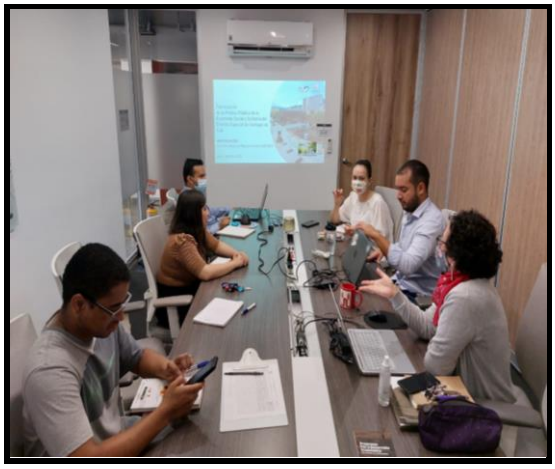


Objetivo Específico 3: Apoyar los eventos y actividades de la Subsecretaría de Cadenas de Valor, en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI.

Actividades:

3.1 Participé en la reunión de la política pública con el equipo de economía solidaria con el fin de desarrollar estrategias que fomente la asociatividad y fortalezcan las capacidades de las organizaciones solidarias del sector solidario y el equipo de Economía Digital relacionando la ficha de Fortalecimiento e de la economía social y el equipo de economía digital capacidades de innovación de las MiPymes en etapa temprana de la ciudad de Santiago de Cali.

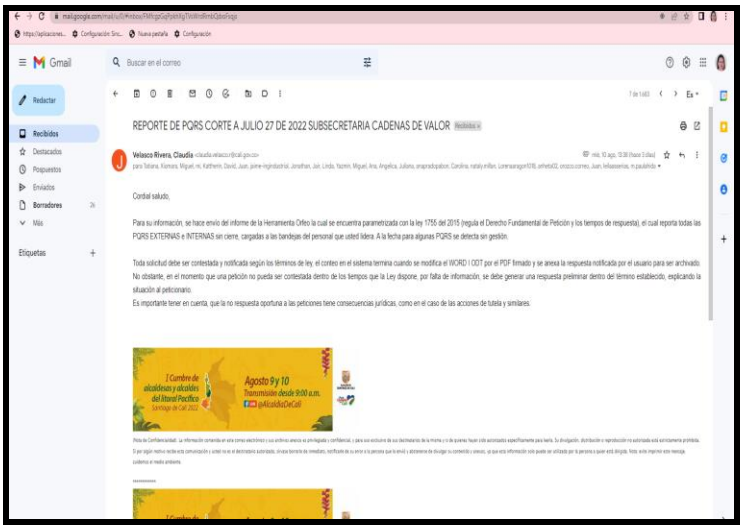


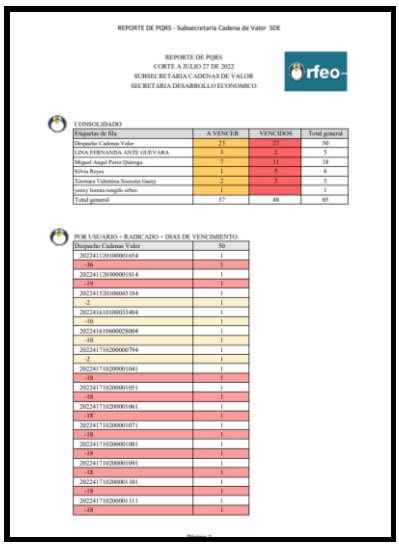


Objetivo Específico 4: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados por parte del supervisor del contrato dentro de los tiempos establecidos.

Actividades:

4.1 Revisé el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.



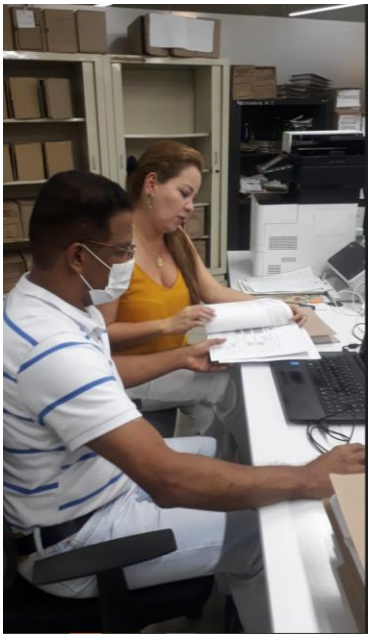


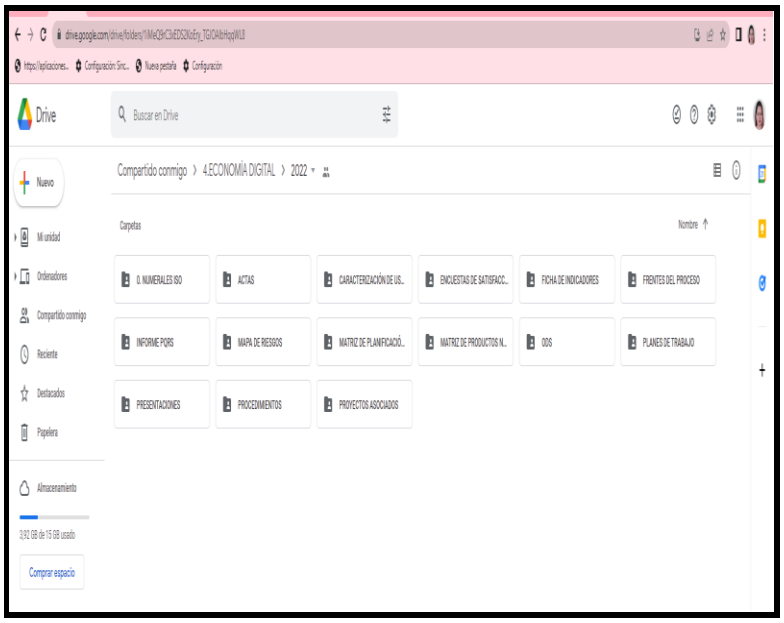
Objetivo Específico 5: Apoyar en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital.

Actividades:

5.1 Apoyé en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital realizando todo lo relacionado en gestión documental como son todas las actas de los planes de acción del Equipo, asistiendo a reuniones de Calidad para verificar , retroalimentar todos los procesos que se llevan mes a mes para cumplir con ese objetivo de la norma ISO9001:2015 , y realizando la

recolección de todas las cuentas de cobro de los integrantes del equipo y llevándolas al departamento de archivo de la secretaria de Desarrollo Económico.





ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ

Firma digital
Contratista
C.C. 29.118.966 de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA	MAHP03.03.01.P011.F001	
		VERSIÓN	003

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/08/2022	2. Número Consecutivo	**DE**	4171	1077
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	CALLE 6N # 1N - 42		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ		10. NIT/C.C.	29.118.966	3
11. Dirección	CALLE 19 # 109-36		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	isabelcristinarodriguezr@hotmail.com		14. Teléfono	3128223136	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA DOS (2)				
16. Valor de la Operación	$ 4.288.000	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1. 225 de 2022		18. CDP	3500181456	
			19. RPC	4500263869	
20. Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO				
21. Valor del Contrato	$ 25.728.000	VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTI Y OCHO MIL PESOS M/CTE			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	29118966
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 19 # 109 36	TELÉFONO:	5188080
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4459694855**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES julio AÑO	2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/08/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9991072562

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 274.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 274.500	$ 0	$ 274.500
SUBTOTALES:										**$ 274.500**	**$ 0**	**$ 274.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 214.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 214.400	$ 0	$ 0	$ 214.400
SUBTOTALES:													**$ 214.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 214.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.000	$ 18.000	$ 0	$ 0	$ 18.000
SUBTOTALES:									**$ 18.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 18.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 29118966	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.715.200				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.715.200	$ 274.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 274.500	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.715.200	$ 214.400	$ 0	$ 214.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.715.200	29118966	$ 18.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 506.900**

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4171.010.26.1.225 de 2022

Nombre completo del contratista: Isabel Cristina Rodríguez Rodríguez

Documento de identificación: 29.118.966

Nombre del supervisor: Tatiana Zambrano Sánchez

Organismo: Secretaria de Desarrollo Económico

Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
21/Jul/2022	30/Dic/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es por la suma de veinticinco millones setecientos veintiocho mil pesos m/cte. ($ 25.728.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.728.000	$ 4.288.000	$ 4.288.000	$ 17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4459694855 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9991072562 Operador: SOI Fecha de Pago: 13/Agos/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Julio 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Objetivo General. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico de conformidad con el proyecto de inversión denominado “FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI BP-26003398

Objetivo específico 1.

Realizar seguimiento y documentar los resultados de la aplicación del modelo de innovación y sofisticación a los emprendimientos y empresas de la industria de Ciencia, Tecnología e Innovación, donde se realice el análisis de las etapas de incubación en la que se encuentran los emprendimientos y empresas apoyadas.

Actividades:

1.1 La contratista participo en las reuniones programadas semanalmente por el Líder de Economía Digital, para realizar el plan de trabajo y las diferentes Funciones de cada integrante para los proyectos del 2022, TALENTO TIC y Mí Pymes de Innovación.

1.2 Participe en la reunión de seguimiento de talento TIC con Eco creativa, metrópolis y meteorito para dar apoyo administrativo de la convocatoria de formación básica en animación y modelado 3D para residentes en Cali, programa de formación para la empleabilidad.

Objetivo específico 2. Apoyar los procesos encaminados a la construcción de bases de datos y análisis de información de la Secretaría de Desarrollo Económico, en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividades:

2.1 La contratista participo en una reunión con el operador Ciudad metrópolis del proyecto talento TIC para verificar todos los procesos de gestión documental que se han implementado con las personas que están capacitando en cuestión de base de datos, fichas de caracterización, encuesta de satisfacción y a su vez definir el día de la clausura del proyecto Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali.

Objetivo Específico 3: Apoyar los eventos y actividades de la Subsecretaría de Cadenas de Valor, en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI.

Actividades:

3.1 La contratista participo en la reunión de la política pública con el equipo de economía solidaria con el fin de desarrollar estrategias que fomente la asociatividad y fortalezcan las capacidades de las organizaciones solidarias del sector solidario y el equipo de Economía Digital relacionando la ficha de Fortalecimiento e de la economía social y el equipo de economía digital capacidades de innovación de las MiPymes en etapa temprana de la ciudad de Santiago de Cali.

Objetivos Específicos 4. Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados por parte del supervisor del contrato dentro de los tiempos establecidos.

Actividades:

4.1 La contratista revisó el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

5. Apoyar en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital.

5.1 La contratista apoyo en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital realizando todo lo relacionado en gestión documental como son todas las actas de los planes de acción del Equipo, asistiendo a

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

reuniones de Calidad para verificar , retroalimentar todos los procesos que se llevan mes a mes para cumplir con ese objetivo de la norma ISO9001:2015 y realizando la recolección de todas las cuentas de cobro de los integrantes del equipo y llevándolas al departamento de archivo de la secretaria de Desarrollo Económico.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES

Tatiana Zambrano

_____

TATIANA ZAMBRANO SANCHEZ
Supervisora

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 22/Ago/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.